

# Spolek SEDM KRÁS

## STANOVY SPOLKU

zřízeného na základě zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů

### čl. I

#### Název a sídlo

1. Název spolku: Spolek SEDM KRÁS (dále jen „spolek“)
2. Sídlo spolku: Zengrova 885/3, 615 00 Brno

### čl. II

#### Charakter spolku

1. Spolek je dobrovolným svazkem občanů, kteří se zajímají o výchovu dětí a práci Mateřské školy Sedmikráska, Zengrova 885/3, 615 00 Brno (dále jen „mateřská škola“).
2. Spolek je nepolitickou zájmovou organizací, zastupující zájmy dětí při předškolním vzdělávání, výchově a rozvoji jejich osobnosti, podporující práci a rozvoj mateřské školy.
3. Spolek je právnickou osobou zaregistrovanou Ministerstvem vnitra dle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů, zapsanou ve spolkovém rejstříku Ministerstvem vnitra v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

### čl. III

#### Cíl a činnost spolek

Cílem spolku je zejména:

- podpora kvalitního a moderního vzdělávání dětí v mateřské škole,
- spolupráce a vzájemná komunikace s mateřskou školou, a to spolupráce mezi rodiči, pedagogy, zřizovatelem školy a případně dalšími subjekty, které mohou mít vliv na úroveň vzdělávání a materiálního zázemí,
- koordinace výchovného působení rodiny a školy, poradenská činnost v oblasti pedagogické, sociální, účinná dobrovolná pomoc mateřské škole při plnění jejího poslání,
- ochrana přírody a krajiny, ochrana životního prostředí, poskytování obecně prospěšných činností v oblasti ochrany životního prostředí.

Ke splnění těchto cílů bude spolek:

- vyhledávat možnosti finanční a materiální podpory,
- vyhledávat možnosti dobrovolné podpory a pomoci svých členů,
- podílet se na koncepci výchovně vzdělávací práce školy,
- seznamovat vedení mateřské školy a jejího zřizovatele s náměty a připomínkami,
- předkládat podněty a doporučení k chodu mateřské školy a zlepšování školního prostředí,
- přispívat mateřské škole dobrovolnou pomocí svých členů, a to materiálními i finančními prostředky k zajištění činnosti mateřské školy a zlepšování životního prostředí,
- organizovat společenské, kulturní a osvětové akce,
- spolupracovat s jinými organizacemi u nás i v zahraničí, státními i nestátními organizacemi, orgány státní správy a obecní samosprávy,
- vyjadřovat se k hospodářským podmínkám mateřské školy,
- sponzorovat oblast kulturní vyžití dětí v mateřské škole.

#### **čl. IV**

#### **Členství ve spolku**

1. Členem spolku mohou být občané starší 18 let, a to rodiče, prarodiče, případně jiní zákonní zástupci dětí přijatých ke školnímu vzdělávání v mateřské škole.
2. Členem spolku mohou být i další fyzické osoby starší 18 let nebo právnické osoby, které chtějí aktivně podpořit naplňování cílů spolku a souhlasí se stanovami spolku.
3. Členství ve spolku vzniká v případě rodičů, či zákonných zástupců dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole podpisem písemné přihlášky a zaplacením členského příspěvku. Ke členství ve spolku v případě dalších fyzických či právnických osob je nutný souhlas Výboru spolku.
4. Členství ve spolku zaniká:
  - doručením písemného oznámení člena spolku o ukončení členství do sídla spolku,
  - nezaplacením členského příspěvku do 30 dnů ode dne splatnosti,
  - zrušením členství na základě rozhodnutí členské schůze,
  - posledním dnem příslušného školního roku, ve kterém dítě člena spolku přestává navštěvovat mateřskou školu,
  - zánikem spolku,
  - úmrtím fyzické osoby nebo zánikem právnické osoby.

#### **čl. V**

#### **Práva a povinnosti členů**

Člen spolku má právo:

- podílet se na veškeré činnosti spolku, zúčastnit se členské schůze,
- volit další orgány spolku a být volen do těchto orgánů,
- posuzovat a schvalovat zprávy o činnosti spolku a nahlížet do dokumentace,
- předkládat návrhy, náměty a připomínky k činnosti spolku,
- osobně se účastnit projednávání svých návrhů,
- uvést do přihlášky kontaktní poštovní nebo mailovou adresu, která bude užívána pro účely svolávání členských schůzí a případnou komunikaci mezi jednotlivými členy navzájem.

Člen spolku je povinen:

- platit včas členské příspěvky schválené členskou schůzí,
- dodržovat stanovy spolku,
- v případě zvolení svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku,
- nepoškozovat zájmy a dobré jméno spolku.

#### **čl. VI**

#### **Orgány spolku**

Orgány spolku jsou:

1. Členská schůze
2. Výbor
3. Kontrolní komise

#### **čl. VII**

#### **Členská schůze**

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku. Tvoří ji všichni členové spolku.
2. Schází se podle potřeby, minimálně však jednou za školní rok.
3. Předseda je povinen svolat členskou schůzi vždy, když o to požádá alespoň jedna třetina členů spolku, a to do 30 dnů od doručení písemné žádosti členů spolku do sídla spolku.
4. Bude-li ustanovena kontrolní komise, může svolat členskou schůzi.
5. Kontrolní komise je ustanovena tehdy, když je odsouhlasena nadpoloviční většinou všech členů spolku.

6. Členové spolku se zúčastní členské schůze osobně, nebo v zastoupení jiného člena.
7. Rozhodování:
  - každý člen spolku má jeden hlas,
  - hlasy všech členů jsou rovné, přičemž zastupující člen disponuje i hlasy zastoupených,
  - Členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomna většina všech členů,
  - k přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny hlasů přítomných členů,
  - rozhodnutí o změně stanov a o zrušení spolku je přijato, jestliže pro něj hlasují alespoň dvě třetiny všech členů spolku.
6. Do působnosti členské schůze patří:
  - schvaluje stanovy a změny těchto stanov,
  - schvaluje zásady hospodaření a případné další interní předpisy, jakož i jejich změny,
  - rozhoduje o výši členských příspěvků,
  - projednává koncepci činnosti spolku,
  - projednává a schvaluje rozpočet na příští období,
  - může ustanovit kontrolní komisi,
  - rozhoduje o zániku spolku.

## **čl. VIII**

### **Výbor**

1. Výbor je statutárním orgánem spolku.
2. Má 5 členů volených z řad členů spolku:
  - předsedu,
  - místopředsedu,
  - hospodáře,
  - 2 členy výboru.
3. Funkční období Výboru počíná jeho zvolením na první Členské schůzi daného školního roku zpravidla v měsíci září a končí okamžikem zvolení Výboru na první Členské schůzi školního roku následujícího. Členové mohou být voleni opakovaně.
4. Výbor se schází podle potřeby, nejméně jednou ročně. Svolává jej kterýkoliv člen Výboru.
5. Schůze Výboru jsou přístupné kterémukoliv členu spolku.
6. Výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina členů, rozhoduje nadpoloviční většinou členů.
7. Jednání Výboru se může zúčastnit kterýkoliv člen spolku.
8. Při projednávání otázek souvisejících s prací a hospodařením školy zve Výbor na jednání vedení mateřské školy, popřípadě další zástupce mateřské školy.
9. Výbor:
  - řídí činnost spolku,
  - vydává stanoviska spolku,
  - odpovídá za hospodaření spolku,
  - reprezentuje spolek navenek,
  - pečuje o naplňování cílů navenek,
  - shromažďuje informace a požadavky od rodičů,
  - předkládá Členské schůzi k projednání plán činnosti pro další období,
  - předkládá Členské schůzi ke schválení návrh rozpočtu, účetní uzávěrku,
  - rozhoduje o vytvoření pracovních skupin pro řešení jednotlivých problémů,
  - vykonává případné další kompetence svěřené.
10. Členství ve Výboru končí zvolením nového člena Výboru na první Členské schůzi daného školního roku, nebo zvolením nového člena Výboru po odstoupení dosavadního člena Výboru na jeho žádost vznesenou během schůze Výboru nebo Členské schůze a zapsanou do zápisu, nebo doručením písemného oznámení člena Výboru do sídla spolku.
11. Při ukončení činnosti členů Výboru přechází práva a povinnosti dosavadního člena Výboru na nového člena.

**čl. IX**  
**Kontrolní komise**

1. Kontrolní komise může být minimálně tříčlenná. Je navrhována a volena Členskou schůzí na jeden rok.
2. Kontrolní komise kontroluje:
  - hospodaření spolku,
  - dodržování stanov spolku a právních předpisů,
  - o výsledku kontroly podává zprávu Výboru spolku a Členské schůzi.

**čl. X**  
**Jednání**

1. Jménem spolku jedná Výbor.
2. Každý člen Výboru je oprávněn jednat jménem spolku samostatně.
3. Výbor může v určité věci písemně zplnomocnit jiného člena spolku k jednání jménem spolku.

**čl. XI**  
**Hospodaření**

1. Příjmy spolku tvoří příspěvky jeho členů, dary, granty, dotace, občasné doplňkové příjmy z neziskové činnosti v souladu s cíly spolku a jiné zákonné zdroje.
2. Spolek může uzavírat sponzorské smlouvy a smlouvy o využití svého majetku.
3. Finanční výdaje jsou určeny ke krytí běžných nákladů spojených s činnostmi spolku a pro materiální a finanční pomoc mateřské škole, zejména k zajišťování kulturních, sportovních a dalších zájmových akcí a zlepšení materiálního vybavení mateřské školy.
4. Finanční prostředky jsou vedeny v nezbytné míře v pokladně a dále na bankovním účtu.
5. Spolek nevlastní hmotný majetek.
6. Za hospodaření spolku odpovídá Výbor. Spolek hospodaří podle ročního rozpočtu, sestaveného Výborem a schváleného členskou schůzí.
7. Hospodaření spolku se řídí obecně platnými právními předpisy a Zásadami hospodaření, které jsou po schválení Členskou schůzí závazným interním předpisem.
8. Výbor je oprávněn rozhodovat o využití finančních prostředků spolku ve prospěch mateřské školy do výše 10 000 Kč.
9. Mimořádné investice nad 10 000 Kč musí být písemně schváleny min. 25% členů spolku.

**čl. XII**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Spolek může vydat organizační, jednacích a provozní řád.

Schváleno v Brně dne 15. 9. 2015

.....  
Mgr. Libuša Karolová (místopředseda)

.....  
Jitka Dvořáková (hospodář)

.....  
Petra Paroulková, DiS (člen výboru)

.....  
Mgr. Lucie Lukášová, Ph.D. (člen výboru)

